SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO UCZNIÓW

§ 59

**Ocenianie**

1. Ocenianie uczniów ma na celu:

1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak dalej powinien się uczyć;

3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

4) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;

5) umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;

6) wdrażanie ucznia do systematycznej pracy;

7) kształtowanie u ucznia umiejętności wyboru wartości pożądanych społecznie i kierowanie się nimi we własnym działaniu;

8) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju.

2. Ocenianiu podlegają:

1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,

2) zachowanie ucznia.

3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania,

2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,

2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,

3) ustalanie ocen bieżących, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,

5) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i  trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 60

**Sposoby informowanie rodziców i uczniów**

1. Przyjmuje się zasadę podziału roku szkolnego na dwa półrocza:

- półrocze I - od pierwszego powszedniego dnia września z wyjątkiem soboty do najbliższego piątku po 15stycznia.

- półrocze II - od pierwszego poniedziałku po 15 stycznia do najbliższego piątku po 20 czerwca.

2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z  zajęć edukacyjnych w terminie:

a) uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych we wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,

b) rodziców – do końca września. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów przesyłają wymagania edukacyjne poprzez dziennik elektroniczny. Wymagania edukacyjne z  poszczególnych zajęć są także udostępniane do wglądu uczniom i rodzicom w  bibliotece szkolnej.

c) uczniów i ich rodziców – po dokonaniu jakichkolwiek zmian w wymaganiach edukacyjnych z realizowanego przez siebie programu nauczania odpowiednio – na  lekcjach i na najbliższych zebraniach rodziców.

3. Wychowawca oddziału informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie:

1) uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych we wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,

2) rodziców – na pierwszym zebraniu informacyjnym. Kryteria i zasady oceniania zachowania są również dostępne na stronie internetowej szkoły.

4. Nieobecność rodziców na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z  obowiązku zapoznania rodzica ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole w wymienionym terminie – z uwagi na  nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się ze szczegółowymi warunkami i  sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole.

§ 61

1. Oceny szkolne uzyskane przez ucznia są jawne dla niego oraz jego rodziców (opiekunów prawnych).

2. Uzasadnienie oceny przez nauczyciela ma charakter ustny, jawny, informujący i  motywujący.

3. Prace pisemne przechowywane są do 31 sierpnia danego roku szkolnego.

4. Po wyżej wymienionym terminie prace kontrolne powinny zostać zniszczone.

5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu na terenie szkoły uczniowi lub jego rodzicom w czasie uzgodnionym z wychowawcą lub nauczycielem danych zajęć edukacyjnych. Na prośbę rodzica udostępnia się kserokopie sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych (koszty kserokopii ponosi wnioskodawca).

6. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymują do wglądu według zasad:

1) uczniowie – zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela,

2) rodzice uczniów – na zebraniach klasowych lub po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.

§ 62

1. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do  potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w  przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i  edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o  systemie oświaty.

3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowy zajęć edukacyjnych ze  względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

§ 63

1. Bieżące śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oraz oceny końcowe, ustala się w stopniach według następującej skali:

1) stopień celujący – 6

2) stopień bardzo dobry – 5

3) stopień dobry – 4

4) stopień dostateczny – 3

5) stopień dopuszczający – 2

6) stopień niedostateczny – 1

2. Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie dodatkowego oznaczenia + (plus), poza stopniem celującym i niedostatecznym.

3. W dzienniku nauczyciel może również umieszczać krótkie skróty opisowe np:

„np” – nieprzygotowanie,

„bz” – brak zadania,

„N” – nieobecność,

„-” (minus, kategoria „inna”) na oznaczenie braku zeszytu, ćwiczeń, podręcznika czy przyborów wynikających ze specyfiki przedmiotu,

w celu kontrolowania czy takie sytuacje nie są zbyt częste oraz w przypadku nieobecności ucznia na lekcji lub niemożności sprawdzenia wiadomości, umiejętności w wyznaczonym terminie.

4. Oceny bieżące wpisujemy do dziennika cyfrowo, natomiast śródroczne i roczne w pełnym brzmieniu.

§ 64

**Szczegółowe zasady oceniania w I etapie edukacyjnym**

1. W klasach I – III ocena śródroczna i roczna jest oceną opisową.

2. Ocena opisowa śródroczna ma charakter informacyjny, diagnostyczny

i motywacyjny, zawierać również będzie wskazówki dla ucznia do dalszej pracy. Ocenę

opisową za I semestr przygotowuje wychowawca i przekazuje rodzicom.

3. Ocena klasyfikacyjna roczna zawierać będzie opis postępów w rozwoju społeczno –

emocjonalnym ( zachowanie), opis osiągnięć ucznia w edukacji polonistyczno - społecznej,

matematycznej, przyrodniczej, artystycznej, informatycznej i ruchowej. Umieszczona

zostanie w dzienniku zajęć, arkuszu ocen i na świadectwie.

4. Ocenę śródroczną i roczną sporządza się na podstawie ocen zgromadzonych w

dzienniku zajęć dla klas I – III.

5.W klasach I-III oceny bieżące ustala się w stopniach według następującej skali:

1 – 6:

stopień 6 - uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności,

określony programem nauczania w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne

uzdolnienia. Korzysta z różnych źródeł informacji. Biegle posługuje się zdobytymi

wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Proponuje

rozwiązania niekonwencjonalne. Potrafi samodzielnie wnioskować, uogólniać i dostrzegać

związki przyczynowo - skutkowe. Osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach

sportowych;

stopień 5 - uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności,

określony programem nauczania w danej klasie. Sprawnie posługuje się zdobytymi

wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte

programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i

problemów w nowych sytuacjach;

stopień 4 - uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował wiadomości określone programem

nauczania w danej klasie na poziomie podstawowym i nie prognozuje żadnych kłopotów w

2

opanowaniu kolejnych treści kształcenia Poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje typowe

zadania teoretyczne i praktyczne;

stopień 3, - uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli słabo opanował wiadomości i umiejętności,

określone programem nauczania w danej klasie na poziomie wymagań, zawartych

w podstawie programowej, większość zadań wykonuje pod kierunkiem nauczyciela, wymaga

dodatkowego wyjaśnienia sposobu wykonania pracy, nie przestrzega limitów czasowych,

często nie kończy rozpoczętych działań, ma kłopoty w przyswajaniu trudniejszych treści;

stopień 2, - uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli słabo opanował wiadomości i umiejętności,

określone programem nauczania w danej klasie na poziomie wymagań zawartych

w podstawie programowej, większość zadań nie wykonuje nawet pod kierunkiem

nauczyciela, wymaga ciągłego, dodatkowego wyjaśnienia sposobu wykonania pracy, nie

przestrzega limitów czasowych, bardzo często nie kończy rozpoczętych działań;

stopień 1- uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli nie opanował wiadomości i umiejętności,

określonych przez podstawę programową, a braki w wiadomościach i umiejętnościach

uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy. Uczeń nie jest w stanie rozwiązać zadania

o niewielkim stopniu trudności. Odmawia wykonania zadania, nie próbuje, nie stara się ,

niszczy prace, nie radzi sobie z zadaniami nawet z pomocą nauczyciela.

Dopuszcza się oceny bieżące ze znakiem plus (+), lub minus (-).

Dopuszcza się także stosowanie w dziennikach lekcyjnych następujących znaków:

„-„ np. brak zadania, brak zeszytu, brak pomocy;

„n” – nieobecność dziecka podczas zajęć, na których oceniane są prace, np. plastyczne,

techniczne;

„+” – aktywność ucznia na zajęciach.

6. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasach

I-III uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w

stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia dla I etapu edukacyjnego oraz

wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia, związane z przezwyciężaniem trudności

w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

Skala oceniania klasach I – III i jej odpowiednik graficzno – słowny przedstawia się

następująco:

6 – wspaniale;

5 – bardzo ładnie;

4 – dobrze;

3 – popracuj;

2 – słabo;

1 – źle.

Dopuszcza się komentarz słowny lub pisemny typu:

Wspaniale(Ocena celująca)- wyrażona cyfrą 6

Znakomicie! Brawo! Osiągasz doskonałe wyniki. Posiadasz uzdolnienia i rozwijasz je.

Należą Ci się gratulacje!

Bardzo ładnie(Ocena bardzo dobra)- wyrażona cyfrą 5

Bardzo dobrze pracujesz. Robisz w szybkim tempie duże postępy. Tak trzymaj!

3

Dobrze (Ocena dobra)- wyrażona cyfrą 4

Dobrze pracujesz jednak stać cię, by było lepiej. Włóż więcej wysiłku w podejmowane prace,

co umożliwi ci osiągać lepsze wyniki.

Popracuj (Ocena dostateczna)-wyrażona cyfrą 3

Pracujesz, ale osiągasz słabe wyniki. Aby to zmienić na lepsze konieczna jest pomoc

nauczyciela i rodziców, oraz systematyczna praca, wymagająca dużo wysiłku z twojej strony.

Słabo (Ocena dopuszczająca)- wyrażona cyfrą 2

Zbyt mało pracujesz i osiągasz bardzo słabe wyniki. Włóż dużo wysiłku, bądź aktywniejszy,

skorzystaj z pomocy nauczyciela i rodziców.

Źle( Ocena niedostateczna)- wyrażona cyfrą 1

Osiągasz niezadowalające rezultaty. Spotkało cię niepowodzenie. Pokonasz to, ale czeka cię

bardzo dużo systematycznej pracy wspólnie z nauczycielem i rodzicami.

7. Postępy w nauczaniu religii i języka angielskiego oceniane są według skali przyjętej

w § 4 z pominięciem ust. 1 punktu 2.

§ 65

**Szczegółowe zasady oceniania w II etapie edukacyjnym**

1. Obszary oceniane na lekcjach:

1) prace pisemne:

a) sprawdzian, test - obejmują treści z jednego działu, zapowiedziane i potwierdzone

wpisem do dziennika na tydzień przed (kl. IV–VIII); czas trwania do 45 minut;

b) praca klasowa – zapowiedziana i potwierdzona wpisem do dziennika na tydzień

przed; czas trwania: 1–2 godziny lekcyjne;

c) kartkówka – obejmuje treści z maksymalnie 3 ostatnich tematów lekcji, nie

wymaga zapowiedzi; czas trwania 5 do 20 minut;

d) dyktando – pisanie ze słuchu, z pamięci, uzupełnianie luk w tekście itp.; czas

trwania do 45 minut – zapowiedziane i poprzedzone ćwiczeniami mającymi na

celu powtórzenie zasad pisowni;

2) odpowiedzi ustne: wypowiedź na zadany temat obejmująca treści z maksymalnie

trzech ostatnich tematów lekcji, opowiadania, opisy, wygłaszanie tekstów z pamięci,

udział w dyskusji, dialog, argumentowanie, wnioskowanie itp.;

3) zadania domowe: notatki, wykonywanie zadań w zeszytach ćwiczeń, własna twórczość, referat, recytacja itp.;

4) prace wytwórcze, projekty, ćw. praktyczne wykonywane na lekcjach lub w domu;

5) zadania dodatkowe;

6) inne formy wynikające ze specyfiki zajęć.

2. Kryteria wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny:

1) ocenę celującą (6) uczeń otrzymuje, gdy:

a) perfekcyjnie opanował wiedzę i umiejętności zawarte w podstawie programowej;

b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów

teoretycznych lub praktycznych proponuje rozwiązania nietypowe;

c) osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych;

2) ocenę bardzo dobrą (5) uczeń otrzymuje, gdy:

a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową;

b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie

problemy teoretyczne i praktyczne;

c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów

w nowych sytuacjach;

3) ocenę dobrą (4) uczeń otrzymuje, gdy:

a) opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie

większości relacji między elementami wiedzy;

b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;

4) ocenę dostateczną (3) uczeń otrzymuje, gdy:

a) opanował podstawowe treści wynikające z podstawy programowej w zakresie

umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu;

b) rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy

nauczyciela;

5) ocenę dopuszczającą (2) uczeń otrzymuje, gdy:

a) w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności,

a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy

z danego przedmiotu;

6) ocenę niedostateczną (1) uczeń otrzymuje, gdy:

a) nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności

określonych w podstawie programowej;

b) nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczycieli, rozwiązać zadania o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

4. Ustala się następującą minimalną ilość ocen dla przedmiotów realizowanych w wymiarze tygodniowym:

1) 1 godz. tygodniowo – minimum 3 oceny;

2) 2 godz. tygodniowo – minimum 4 ocen;

3) 3 godz. i więcej tygodniowo i więcej – minimum 5 ocen;

5. W ciągu jednego dnia nie może się odbyć więcej niż jeden sprawdzian albo praca klasowa i  jedna zapowiedziana kartkówka, zaś w ciągu tygodnia – nie więcej niż trzy sprawdziany i  cztery kartkówki. Powyższa zasada nie dotyczy niezapowiedzianych kartkówek.

6. Uczeń, który nie był obecny na sprawdzianie, teście, pracy klasowej itp. z powodu dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności pisze go w terminie ustalonym z nauczycielem, ale nie później, niż 2 tygodnie po powrocie do szkoły. W pozostałych przypadkach na pierwszej lekcji danego przedmiotu zaraz po przyjściu do szkoły.

7. Uczeń może być zwolniony przez nauczyciela z bieżącej formy sprawdzania i oceniania

w wyjątkowych sytuacjach losowych.

8. Nie ocenia się uczniów do trzech dni po tygodniowej lub dłuższej usprawiedliwionej

nieobecności w szkole.

9. Nieobecność na lekcji nie zwalnia ucznia od obowiązku sporządzenia zadania

domowego, uzupełnienia notatek oraz opanowania wiadomości i umiejętności.

10. Na tydzień przed klasyfikacją roczną nie dokonuje się pisemnych sprawdzianów wiadomości.

11. Uczeń ma prawo poprawić pracę pisemną napisaną na ocenę niedostateczną w terminie nie później niż 2 tygodnie od przekazania wyników, a w przypadkach losowych – nie później niż 2 tygodnie od powrotu do szkoły. Nieprzestrzeganie tych zasad równoznaczne jest z  niemożliwością poprawy pracy pisemnej. Uczeń ma obowiązek zgłosić nauczycielowi chęć poprawy przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.

12. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę bieżącą tylko jeden raz w terminie nie później niż 2 tygodnie od przekazania wyników, a w przypadkach losowych – nie później niż 2 tygodnie od powrotu do szkoły. Nieprzestrzeganie tych zasad równoznaczne jest z niemożliwością poprawy. Uczeń ma obowiązek zgłosić nauczycielowi chęć poprawy przynajmniej z  jednodniowym wyprzedzeniem.

13. Uczeń zagrożony otrzymaniem śródrocznej i rocznej oceny niedostatecznej może za zgodą nauczyciela próbować poprawić ocenę w terminie późniejszym niż zapisano w punktach 11 i  12.

14. Każda poprawiona ocena jest odnotowana w dzienniku elektronicznym, przy czym uznaje się poprawioną ocenę za ocenę ostateczną.

15. Przyjmuje się następujące kryteria oceniania prac klasowych, testów, kartkówek i  sprawdzianów:

1) 0% - 29% stopień niedostateczny (1);

2) 30% - 39% stopień dopuszczający (2);

3) 40% - 49% stopień + dopuszczający (2+);

4) 50% - 64% stopień dostateczny (3);

5) 65% - 74% stopień + dostateczny (3+);

6) 75% - 84% stopień dobry (4);

7) 85% - 89% stopień + dobry (4+);

9) 90% - 94% stopień bardzo dobry (5);

10) 95% - 97% stopień +bardzo dobry (5+);

11) 98% - 100 % stopień celujący (6);

16. Nauczyciel zobowiązany jest poprawić prace pisemne w ciągu 10 dni roboczych.

17. Uczniowie posiadający opinie i orzeczenia o dostosowaniu wymagań edukacyjnych są  oceniani zgodnie z zaleceniami zawartymi w tej opinii.

18. Uczeń, który w czasie sprawdzianu, testu, kartkówki lub innej formy pracy klasowej został przyłapany na ściąganiu, posiadaniu ściągi, komunikowaniu się z kolegą/koleżanką lub udzielaniu podpowiedzi koledze/koleżance, otrzymuje uwagę. Również uwagę otrzymuje uczeń, który dopuścił się plagiatu.

19. Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji (np), za wyjątkiem wcześniej zapowiedzianych sprawdzianów i kartkówek. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie uczniowi dyżurnemu, który zapisuje je i przed rozpoczęciem lekcji przekazuje nauczycielowi. Jeżeli uczeń zgłasza nieprzygotowanie już po rozpoczęciu lekcji, np. w trakcie sprawdzania zadań domowych lub w trakcie pytania nauczyciel nie bierze takiego zgłoszenia pod uwagę. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumiemy: brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych do lekcji itp. .

Liczba nieprzygotowań jest zależna od liczby godzin przedmiotu w tygodniu:

1 godzina – 1 nieprzygotowanie

2 godziny – 2 nieprzygotowania

3 godziny i więcej – 3 nieprzygotowania.

Niewykorzystanie ww. możliwości nieprzygotowania w pierwszym semestrze nauki nie powoduje przesunięcia tego przywileju na semestr kolejny.

§ 66

**Zasady oceniania zachowania w I etapie edukacyjnym**

1. W klasach I - III ocena z zachowania śródroczna i roczna jest oceną opisową

i obejmuje:

a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;

c) dbałość o honor i tradycje szkoły;

d) dbałość o piękno mowy ojczystej;

e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku innym

osobom.

2. Wymagania do poszczególnych obszarów dotyczących zachowania:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- systematyczne uczęszczanie na zajęcia,

- aktywny udział w zajęciach,

- przygotowanie do zajęć,

- solidne wypełnianie obowiązków dyżurnego,

- poszanowanie sprzętu, podręczników i innych przyborów szkolnych,

- systematyczne korzystanie z biblioteki

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

-dbałość o estetyczny wygląd korytarza i innych pomieszczeń,

- praca na rzecz klasy i szkoły,

- dbałość o estetykę szkoły,

- gromadzenie materiałów na gazetkę,

- pomoc koleżeńska,

- udział w apelach lub konkursach szkolnych,

- zakaz korzystania z telefonu komórkowego oraz wszystkich urządzeń

elektronicznych w czasie pobytu w szkole bez zgody nauczyciela

3) dbałość o honor i tradycje szkoły:

-udział w uroczystościach, konkursach i festiwalach poza szkołą,

- dbałość o estetykę wyglądu – strój zgodny z Regulaminem Szkoły

4) dbałość o piękno mowy ojczystej:

- stosownie poprawnych i kulturalnych zwrotów w rozmowie,

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

-bezpieczne zachowanie na terenie szkoły, placu zabaw, wycieczkach i innych

sytuacjach życiowych,

- dbanie o higienę osobistą i czystość odzieży,

- kulturalne spożywanie posiłków

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku

innym osobom.

- przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności,

- szacunek dla pracowników szkoły i rówieśników,

- używanie zwrotów grzecznościowych,

- zwracanie się do kolegów po imieniu,

7

- wykonywanie poleceń pracowników szkoły,

- poszanowanie pracy innych osób.

3. Uwagi o uczniach wychowawca i nauczyciele wpisują do dziennika elektronicznego

w zakładce „ Uwagi o uczniach”, które będą pomocne przy ustalaniu oceny opisowej

z zachowania.

§ 67

**Zasady oceniania zachowania w II etapie edukacyjnym**

1. Ocena zachowania uwzględnia funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,

respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych oraz

wysiłek i zaangażowanie ucznia.

2. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy, analizując uwagi pozytywne, negatywne i neutralne w dzienniku elektronicznym, po uwzględnieniu opinii innych

nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów klasy a także samooceny ucznia.

3. Ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;

3) relacje z rówieśnikami;

4) dbałość o honor i tradycje szkoły;

5) dbałość o piękno mowy ojczystej;

6) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

7) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;

8) okazywanie szacunku innym osobom;

9) udział w dodatkowych zajęciach.

4. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną

zachowania.

5. Kryteria ocen w klasach IV–VIII.

1) Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej

skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

2) Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;

b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

3) Ocenę zachowania ustala się, przyjmując za punkt wyjścia zachowanie dobre przypisane uczniowi, który:

a) dobrze wypełnia obowiązki ucznia;

b) jest uczciwy, sumienny, dobrze wywiązuje się z podjętych zadań;

c) szanuje mienie osobiste i społeczne;

d) odnosi się z szacunkiem do wszystkich członków społeczności szkolnej;

e) szanuje tradycje i symbole szkolne (sztandar, hymn);

f) ubiera się stosownie do okoliczności;

g) dba o higienę osobistą i estetykę otoczenia;

h) dba o kulturę słowa;

i) szanuje prawa innych;

j) zwykle zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią;

k) nie ma godzin nieusprawiedliwionych i nieuzasadnionych spóźnień;

l) zna i przestrzega zasady bezpieczeństwa w szkole i poza nią;

m) nie pali papierosów i nie używa żadnych środków odurzających;

n) nie otrzymał nagany wychowawcy lub dyrektora.

4) Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który przykładnie spełnia wszystkie wymagania

zawarte w treści oceny dobrej i może być wzorem do naśladowania dla innych

uczniów:

a) jest pilny i sumienny w wypełnianiu obowiązków szkolnych;

b) wyróżnia się kulturą osobistą w szkole i poza nią;

c) bierze czynny udział w życiu klasy, szkoły i środowiska (uczestniczy w akademiach, uroczystościach szkolnych i spotkaniach edukacyjnych organizowanych na terenie szkoły, bierze udział w wyjściach i wyjazdach edukacyjnych);

d) rozwija własne zainteresowania i uzdolnienia;

e) godnie reprezentuje szkołę w środowisku;

f) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia lekcyjne;

g) jest uczciwy, tolerancyjny, życzliwy, szanuje godność własną i innych.

5) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który przykładnie spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny dobrej oraz:

a) sumiennie wypełnia obowiązki szkolne;

b) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia lekcyjne;

c) zawsze zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią;

d) bierze czynny udział w życiu klasy i szkoły (uczestniczy w akademiach, uroczystościach szkolnych i spotkaniach edukacyjnych organizowanych na terenie szkoły, bierze udział w wyjściach i wyjazdach edukacyjnych);

e) pomaga innym.

6) Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

a) spóźnia się i opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia;

b) czasami zachowuje się nietaktownie i niekulturalnie;

c) czasami swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla siebie i innych;

d) nie zawsze wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań;

e) czasami przeszkadza na lekcjach, nie wykonuje poleceń nauczyciela;

f) jego wygląd sporadycznie budzi zastrzeżenia;

g) nie poczuwa się do winy za wykroczenia regulaminowe;

h) nie angażuje się w życie klasy, szkoły, środowiska;

i) nie dostrzega potrzeby niesienia pomocy innym.

7) Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

a) często spóźnia się lub opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia;

b) często przeszkadza na lekcjach, nie wykonuje poleceń nauczyciela;

c) utrudnia prowadzenie zajęć, świadomie stwarza zagrożenie dla innych;

d) jest niekoleżeński, nietolerancyjny, niekulturalny;

e) swym postępowaniem wywiera zły wpływ na innych;

f) łamie przepisy regulaminowe, nie dostrzega błędów i ich nie poprawia,

g) otrzymał naganę wychowawcy klasy i nie poprawił zachowania.

8) Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

a) stale spóźnia się lub opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia;

b) często przeszkadza na lekcjach, nie wykonuje poleceń nauczyciela;

c) odnosi się z lekceważeniem do innych uczniów, nauczycieli i pracowników

szkoły;

d) narusza godność osobistą i nietykalność cielesną innych, jest agresywny;

e) swym postępowaniem wywiera zły wpływ na innych;

f) niszczy mienie szkolne i środowiskowe, przywłaszcza sobie cudzą własność;

g) łamie przepisy regulaminowe, nie dostrzega błędów i nie poprawia ich;

h) nie jest zainteresowany własnym rozwojem i uzyskiwaniem pozytywnych

wyników w nauce;

i) otrzymał naganę dyrektora szkoły i nadal łamie regulamin szkoły.

6. Roczna ocena z zachowania uwzględnia ocenę pierwszego i drugiego półrocza.

7. Zapisy o pozytywnym jak i negatywnym zachowaniu powinny dotyczyć rzeczy ważnych.

8. Uczeń otrzymuje uwagę pozytywną w szczególności za:

1) wkład pracy włożony w naukę, pracowitość, obowiązkowość;

2) udział w konkursach i zawodach sportowych;

3) aktywny udział w życiu szkoły i środowiska, np. pomoc w organizacji imprez

szkolnych, efektywne pełnienie funkcji w klasie i szkole, prace na rzecz szkoły lub

klasy;

5) wzorową postawę i wysoką kulturę osobistą;

6) wykonanie pomocy dydaktycznych, które nie są objęte oceną nauczycieli przedmiotów;

7) pracę na rzecz innych osób:

a) pracę w Szkolnym Kole Wolontariatu,

b) wspieranie akcji charytatywnych organizowanych w szkole,

c) pomoc koleżeńską.

9. Uczeń otrzymuje uwagę negatywną w szczególności za:

1) lekceważący stosunek do nauki i obowiązków szkolnych. Uczeń otrzymuje uwagę negatywną za każde trzy nieprzygotowania do lekcji oznaczone w dzienniku lekcyjnym jako „-” (minus) i trzy braki zadania oznaczone w dzienniku lekcyjnym jako „bz” ;

2) bezmyślne lub świadome uszkodzenie mienia szkolnego lub własności innych osób;

3) rażące naruszenie zasad obowiązujących w Szkole;

4) chuligańskie zachowanie i szkodliwy wpływ na społeczność szkolną;

5) nagminne uchylanie się od poleceń nauczycieli;

6) podejmowanie wszelkich działań zagrażających zdrowiu ucznia lub innych osób;

7) naruszanie zasad korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych i innych

urządzeń elektronicznych na terenie szkoły;

8) nierespektowanie zasad właściwego zachowania wobec nauczycieli i innych

pracowników szkoły (w tym niekulturalne, aroganckie zwrócenie się do nauczycieli i

innych pracowników szkoły);

9) zakłócanie przebiegu zajęć przez niewłaściwe zachowanie;

10) notoryczne spóźnianie się na zajęcia bez usprawiedliwienia;

11) zaśmiecanie otoczenia;

12) brak stroju galowego na uroczystości szkolnej lub nieodpowiedni strój codzienny;

13) naruszenie cudzej własności;

14) przezywanie, dokuczanie, zastraszanie, pomawianie, dokonywanie rozbojów lub

wymuszeń, szantażowanie;

15) samowolne opuszczenie sali lekcyjnej lub szkoły w czasie zajęć;

16) stworzenie sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów, np. udział

w bójce, bieganie po korytarzu, podcinanie, popychanie, przewracanie, bicie;

17) wprowadzenie w błąd nauczyciela lub innego pracownika szkoły (świadome

oszukanie);

18) ) sfałszowanie dokumentu szkolnego, podrobienie podpisu, posłużenie się cudzym

zeszytem i pracą;

19) dokonanie kradzieży;

20) posiadanie lub spożywanie (na terenie szkoły) niedozwolonych używek (np.: napoje

energetyzujące);

21) posiadanie e-papierosów i papierosów;

22) zachowanie niezgodne z normami społecznymi;

23) dokonanie nagrań filmowych lub dźwiękowych bez zgody osoby zainteresowanej;

24) posiadanie lub używanie niebezpiecznych przedmiotów.

10. Przy ustalaniu oceny z zachowania wychowawca ma obowiązek uwzględnić wydaną opinię organów współpracujących ze szkołą: Rada Rodziców, Policja, PPP.

11. Kwestie nieuregulowane zapisami pozostają do rozstrzygnięcia przez wychowawcę.

12. Ocena klasyfikacyjna zachowania wystawiona przez wychowawcę jest ostateczna.

§ 68

**Klasyfikowanie uczniów**

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w ostatnim tygodniu pierwszego semestru.

3. W klasach I–III śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.

4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Na klasyfikację końcową składają się:

1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej, oraz

2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w  klasach programowo niższych w szkole, oraz

3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

6. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły.

§ 69

1. Pięć tygodni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o  przewidywanych dla niego ocenach niedostatecznych lub zagrożeniu nieklasyfikowaniem

w wiadomości wysłanej przez dziennik elektroniczny.

2. Nie później niż na 10 dni roboczych przed klasyfikacją roczną wychowawcy informują uczniów i rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

3 Formy powiadomienia rodziców:

3a - w pierwszej kolejności – rodzice (opiekunowie prawni) mają obowiązek odebrać zawiadomienie w szkole na spotkaniu informacyjnym,

3b – w przypadku nieobecności rodziców (opiekunów prawnych) na spotkaniu wymienionym w punkcie 3a, wychowawca oddziału ma obowiązek w następnym dniu roboczym od daty spotkania informacyjnego telefonicznie poinformować rodziców o obowiązku odebrania zawiadomienia,

3c – w przypadku, gdy rodzice (opiekunowie prawni) nie odbiorą osobiście zawiadomienia, wychowawca w ciągu dwóch dni od daty powiadomienia telefonicznego wysyła zawiadomienie pocztą za potwierdzeniem zwrotnym.

4. Informację o zebraniach z rodzicami podaje się poprzez wpisanie do dziennika elektronicznego.

§ 70

**Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania**

**Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych**

1. Od przewidywanych rocznych ocen klasyfikacyjnych przysługuje uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom) odwołanie.

2. Uczeń lub jego rodzice ubiegający się o podwyższenie oceny zwraca się z pisemną prośbą w  formie podania do dyrektora szkoły w ciągu 3 dni od terminu poinformowania uczniów o  przewidywanych ocenach rocznych. Prośba musi być umotywowana.

3. Na polecenie dyrektora nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jest zobowiązany dokonać analizy zasadności wniosku. Zasadność jest uzależniona od spełnienia przez ucznia wszystkich warunków umożliwiających ubieganie się o podwyższenie oceny przewidywanej określonych prze szkołę.

4. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen bieżących jest równa ocenie, o którą się ubiega lub jest od niej wyższa.

5. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:

1) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem

długotrwałej choroby);

2) usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;

3) systematycznie wykonywanie zadań zleconych przez nauczyciela,

4) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów

i prac pisemnych;

5) skorzystanie ze wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy;

6) uzyskanie ze wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych,

również w trybie poprawy ocen niedostatecznych.

6. W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków z ust.5, dyrektor wyraża zgodę na przystąpienie do poprawy oceny poprzez przystąpienie do sprawdzianu wiedzy i  umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej.

7. W przypadku niespełniania któregokolwiek z warunków wymienionych w ust. 5 prośba

ucznia zostaje odrzucona przez dyrektora.

8. Egzamin sprawdzający odbywa się najpóźniej na 3 dni przed roczną konferencją klasyfikacyjną.

9. Dla przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego dyrektor szkoły powołuje komisję

w składzie:

1) dyrektor – jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator;

3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek

komisji.

10. Pytania egzaminacyjne przygotowuje egzaminator.

11. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający

skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz stopień

ustalony przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne odpowiedzi ucznia i zwięzłe

informacje o odpowiedziach ustnych. Protokół i praca ucznia zostają w dokumentacji

szkoły do końca roku szkolnego.

12. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł w wyznaczonym

terminie przystąpić do egzaminu sprawdzającego, może przystąpić do niego w terminie

określonym przez dyrektora szkoły.

13. Stopień ustalony przez komisję jest ostateczny i ocena ta nie może być niższa niż ocena przewidywana.

14. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i  wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

**Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen z zachowania**

15. W przypadku ponownego ustalenia oceny zachowania dyrektor szkoły zleca wychowawcy klasy ponowne zebranie opinii o zachowaniu ucznia, z zachowaniem następujących procedur:

1) uczniowie, nauczyciele uczący w danej klasie, a także sam uczeń swoją opinię

wyrażają pisemnie,

2) wychowawca wraz z pedagogiem ustalają ostateczną ocenę zachowania po dokonaniu analizy zgromadzonego materiału;

3) ze swojej pracy sporządzają protokół, który zawiera uzasadnienie podjętej decyzji;

4) uczeń i jego rodzice mają prawo wglądu do zgromadzonego materiału.

16. Terminy składania wniosku i ponownego ustalenia oceny klasyfikacyjnej z zachowania

są takie jak przy trybie ponownego ustalania oceny klasyfikacyjnej z zajęć

edukacyjnych.

17. Ocena zachowania ustalona powtórnie jest ostateczna.

§ 71

**Klasyfikacja i promowanie**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na  wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Warunki, tryb i formę egzaminu klasyfikacyjnego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

§ 72

1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do  klasy programowo wyższej.

2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w  danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o  powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po  zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.

5. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

6. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

7. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.

§ 73

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że  roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Wymienione zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z  danych zajęć edukacyjnych,

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną.

4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

5. Komisje działają w trybie i na zasadach ustalonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

6. Przepisy ust. 1–5 stosuje się w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 74

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych – może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

3. Warunki, tryb i formę egzaminu poprawkowego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

4. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

5. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że  te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 75

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i  przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.

2. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

3. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił wymienionych warunków, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.